

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Информационно-методический центр»

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол от 09.01.2019 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБУ ДО «Информационно-  
методический центр»

М. Н. Федотова

приказ от 09.01.2019 г. № 10/2



**Положение**  
**о порядке использования информационно-коммуникационной сети Интернет**  
**в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования**  
**«Информационно-методический центр»**

Вологда

2019 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Правилами внутреннего распорядка обучающихся.

1.2. Использование информационно-коммуникационной сети Интернет в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Информационно-методический центр» направлено на обеспечение образовательного процесса и реализацию дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ организации.

1.2. Настоящее Положение регулируют условия и порядок использования информационно-коммуникационной сети Интернет в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Информационно-методический центр».

1.3. Настоящее Положение имеют статус локального нормативного акта Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Информационно-методический центр» (далее – Центр).

## **2. Организация использования информационно-коммуникационной сети Интернет в Центре**

2.1. Вопросы использования возможностей информационно-коммуникационной сети Интернет в образовательном процессе рассматриваются на Педагогическом совете Центра.

2.2. Положение об использовании информационно-коммуникационной сети Интернет разрабатывается самостоятельно, принимается на заседании Педагогического совета Центра, утверждается приказом директора.

2.3. При разработке Положения об использовании сети Интернет педагогический совет руководствуется:

- законодательством Российской Федерации;
- опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
- интересами обучающихся;
- целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.4. С целью обеспечения эффективного и безопасного доступа участников образовательного процесса к сети Интернет, выполнения установленных правил, в организации назначается ответственный координатор.

2.5. Ответственный координатор:

- принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;

- определяет характер и объем информации, публикуемой на интернет-ресурсах Центра;

- дает руководителю Центра рекомендации о безопасном обеспечении доступа к ресурсам сети Интернет и необходимых условиях для обеспечения контроля безопасности работы в информационно-коммуникационной сети Интернет.

2.6. Во время занятий, мероприятий в рамках образовательной программы Центра контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет педагог, реализующий дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу, ответственный за организацию и проведение мероприятия, занятия кружка (объединения).

Педагог дополнительного образования:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют ответственные дежурные администраторы Центра, определенные приказом директора.

Дежурный администратор:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися;

- принимает меры по пресечению по пресечению обращений к ресурсам, не имеющих отношения к образовательному процессу;

- сообщает педагогу дополнительного образования о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в Центре обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу.

Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в Центре и предоставленного оператором услуг связи на основании заключенного договора.

2.9. Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в Центре локальными актами и данным Положением обеспечивается ответственными работниками Центра, назначенными директором.

2.10. Принципы размещения информации на интернет-ресурсах Центра призваны обеспечивать:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, интересов и прав граждан;
- защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
- достоверность и корректность информации.

2.11. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах, создаваемых Центром, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся.

Персональные данные работников Центра размещаются на его интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.

2.12. При получении согласия на размещение персональных данных представитель Центра обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Центр не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

### **3. Использование сети Интернет в Центре**

3.1. Использование сети Интернет в Центре осуществляется в целях обеспечения образовательного процесса.

3.2. По разрешению лица, ответственного за организацию работы сети Интернет и ограничение доступа в Центре, методисты, педагоги дополнительного образования и обучающиеся вправе:

- размещать в сети Интернет на интернет-ресурсах Центра необходимую информацию в рамках действующего законодательства и уставной деятельности Центра, а также материалы о планах работы, программах, анонсы, отчеты о мероприятиях, методические и оценочные материалы и др.;

- иметь учетную запись электронной почты на интернет-ресурсах Центра.

3.3. Обучающемуся запрещается:

- обращаться к ресурсам, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательство Российской Федерации (пропаганда насилия, терроризма, политического или религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности);

- осуществлять любые сделки через Интернет;

- осуществлять загрузки файлов на компьютер Центра без специального разрешения, не имеющего отношения к образовательной деятельности Центра;

- распространять оскорбительную, не соответствующую действительности, порочащую других лиц информацию, угрозы.

3.4. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, обучающийся обязан незамедлительно сообщить об этом педагогу, проводящему занятие.

Педагог обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу локальной сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Ответственный координатор обязан:

- принять информацию от преподавателя;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток);
- в случае явного нарушения обнаруженным ресурсом законодательства Российской Федерации сообщить о нем по специальной «горячей линии» для принятия мер в соответствии с законодательством Российской Федерации (в течение суток).

3.5. Передаваемая информация должна содержать:

- доменный адрес ресурса;
- сообщение о тематике ресурса, предположения о нарушении ресурсом законодательства Российской Федерации либо его несовместимости с задачами образовательного процесса;
- дату и время обнаружения;
- информацию об установленных в Центре технических средствах технического ограничения доступа к информации.

## **Должностная инструкция ответственного за работу "точки доступа к Интернету" в МБУ ДО «ИМЦ»**

### **1. Общие положения**

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам назначается приказом директора МБУ ДО «ИМЦ» (далее - Центр).

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным интернет-ресурсам подчиняется непосредственно директору и (или) руководителю информационно-аналитического отдела, курирующего вопросы информатизации образования в Центре.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет руководствуется в своей деятельности действующими федеральными законами, Конституцией РФ, правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, уставом и локальными правовыми актами организации, а также настоящей должностной инструкцией.

### **2. Основные задачи и обязанности**

2.1. Ответственный за работу в сети Интернет в Центре обеспечивает доступ работников и обучающихся к сети Интернет, а именно:

- следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету»;
- в случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет-услуг (оператору связи);
- осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о некатегорированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток). Передаваемая информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в Центре технических средствах ограничения доступа к информации.

2.6. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

### **3. Права**

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Центре имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении организацией.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

3.3. Ставить вопрос перед директором Центра о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

### **4. Ответственность**

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в Центре несет ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в организации.

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

**Инструкция для работников МБУ ДО «ИМЦ»  
о порядке действий при осуществлении контроля использования  
обучающимися сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий работников МБУ ДО «ИМЦ» при обнаружении:

- 1) обращения обучающихся к контенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
- 2) отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.

2. Контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляют:

- 1) во время занятия объединения, кружка - педагог дополнительного образования;
- 2) во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся — педагог дополнительного образования или ответственный методист, назначенный директором Центра в установленном порядке.

3. Педагог дополнительного образования:

- определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
- наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
- способствует осуществлению контроля объемов трафика Центра в сети Интернет;
- запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на занятии, мероприятии в случае нарушения им порядка использования сети Интернет и предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
- доводит до администрации Центра информацию о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
- принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

4. При обнаружении ресурса, который, по мнению педагога дополнительного образования, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации, или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в Центре, педагог дополнительного образования также сообщает об этом лицу, ответственному за работу Интернета и ограничение доступа.